

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

CURS 2018-2019



CEIP FRANCESC D'ALBRANCA
Es Migjorn Gran

ÍNDIX:	Pàgina:
1. Glossari	3
2. Introducció	3
3. Diagnòstic inicial	4
4. Objectius específics per al curs 2017-2018	5
4.1. Desenvolupar el projecte d'innovació: <i>I si l'ambient fos la clau? Els ambients: una nova forma d'aprendre en una escola d'avui.</i>	5
4.2. Continuar desenvolupant el Projecte <i>Entre tots feim el món</i>	7
4.3. Continuar desenvolupant el Projecte <i>Llavors pel canvi</i>	8
4.4. Continuar amb el projecte de millora de patis	10
4.5. Continuar desenvolupant les noves tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) i tecnologies d'aprenentatge col·laboratiu (TAC)	11
5. Mesures per assolir els objectius proposats	12
5.1. Pla d'actuació de l'equip directiu	12
5.2. Mesures que s'adoptaran per a la seva consecució	13
6. Organització general del centre.	14
6.1. Calendari i horari general del centre	14
6.2. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris	15

6.3. Calendari de reunions i avaluacions	17
6.4. Organigrama	20
6.5. Activitats complementàries	22
6.6. Sortides pedagògiques	23
6.7. Activitats extraescolars	24
6.8. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament d'espais i recursos	25
7. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics.	25
8. Projectes institucionals. Plans de centre.	26
8.1. Documents institucionals. Previsions per al curs.	26
8.1.1 Pla d'Acollida i Pla de Convivència	26
8.1.2. Programa de reutilització de llibres de text i material didàctic	26
8.1.3. Pla anual de la Comissió de coordinació pedagògica	26
8.1.4. Pla d'actuació anual de l'equip de suport	27
8.1.5 Pla d'actuació de l'EOEP	29
8.1.6. Pla de formació (CEP)	29
8.2. Plans pers a la revisió, seguiment o modificació dels projectes.	29
9. Annexos	30

1. GLOSSARI:

ACI: Adaptació Curricular Individual
AL: Audició i Llenguatge.
ANEE: Alumne amb Necessitats Educatives Especials.
CCP: Comissió de Coordinació Pedagògica
EMIF: Equip Municipal d'Intervenció Familiar.
EOEP: Equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica.
IAQSE: Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu (Illes Balears).
NESE: Necessitats Específiques de Suport Educatiu.
PEC: Projecte Educatiu de Centre.
PGA: Programació General Anual.
PT: Pedagogia Terapèutica.
PTSC: Professora Tècnica de Serveis a la Comunitat
SAE: Situació d'Aprenentatge i d'Ensenyament.

2. INTRODUCCIÓ:

La Programació General Anual és un instrument bàsic de planificació i organització del centre. En ella es contempla la proposta organitzativa i curricular per al curs concretada, entre d'altres aspectes, en objectius específics, mesures per aconseguir aquests objectius i indicadors d'avaluació dels diferents àmbits.

Aquest és un document guia per a la nostra tasca docent. Un text on es plasma què volem aconseguir, quan ho farem, com volem fer-ho i de quina manera s'avaluarà.

Els curs 2018- 2019 se'ns presenta amb el nou repte de tirar endavant el Pla d'Innovació Pedagògica, un pla que està enfocat, en conjunt, cap a l'escola que volem arribar a ser. Un curs més intentarem construir-la entre tots.

3. DIAGNÒSTIC INICIAL

3.1. PRINCIPALS CONCLUSIONS EXTRETES DE LA MEMÒRIA DEL CURS ANTERIOR I APROVADES PEL CONSELL ESCOLAR

Després de revisar la memòria del curs passat el Consell Escolar va constatar que el grau d'assoliments dels objectius programats dins la PGA 17-18 va ser satisfactori.

El projecte d'innovació iniciat durant el curs 2017-18 va ser molt valorat per la comunitat educativa i per tant, tindrà continuació dins el curs 2018-19 amb algunes modificacions sorgides des de les propostes de millora exposades al llarg de la memòria.

- El ambients de primària començaran a les 9.
- L'ambient d'experimentació es desvincula d'anglès.
- Es farà un taller d'expressió oral en anglès dins el mateix horari dels ambients.
- L'ambient d'*Entendre el món* estarà més vinculat a l'apartat de socials del currículum de primària.
- A infantil s'obrirà un dia un ambient musical, un ambient a l'aire lliure i els altres continuaran els mateixos.

A més l'escola desenvoluparà durant el cursos 2018-20 un PIP aprovat per la Conselleria d'Educació i Universitat: “*I si l'ambient fos la clau? Els ambients: una nova manera d'aprendre a l'escola d'avui*”. Aquest projecte marcarà molts dels objectius a treballar durant aquest curs.

Els resultats acadèmics es van considerar positius, ja que tot l'alumnat promociona i sols hi ha alguns casos que ho fan sense haver aconseguit els objectius bàsics d'alguna assignatura.

Els resultats de les proves de diagnòstic van ser positius en les competències de llengües i els resultats en competència matemàtica o científica van ser més baixos que la mitjana de Balears.

Ens caldrà analitzar detingudament aquests resultats i esbrinar quines són les causes i quines mesures hem de posar en pràctica per millorar -los.

4. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

4.1. Desenvolupar el projecte d'innovació: I si l'ambient fos la clau ?. Els ambients: una nova forma d'aprendre en una escola d'avui.

ÀMBIT:	OBJECTIUS:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Pedagògic i Organitzatiu	Revisar i millorar el model educatiu del projecte d'ambients. El disseny d'activitats, espais i materials.	Seminari de formació de centre	Equip directiu , CEP	Al llarg del curs	Memòria formació
		Reunions per equips docents i de la CCP.	Equip impulsor	Al llarg del curs	Valoració de la memòria i enquesta final de curs
		Acompanyament, anàlisi i reflexió dels ambients	Assessora PIP	Al llarg del curs	Valoració de la memòria i enquesta final de curs
Inclusió i atenció a la diversitat	Revisar el projecte d'Ambients per tal que es respectin la flexibilitat dels temps i els ritmes d'aprenentatges dels alumnes	Observació entre iguals a partir d'uns paràmetres establerts a les sessions de formació.	Equip impulsor, claustre	Primer i segon trimestre	Valoració de la memòria i enquesta final de curs
		Redacció de les conclusions i millores	Equip impulsor	Tercer trimestre	Valoració del document.

Pedagògic	Desenvolupar les competències docents per dur a terme el projecte d'Àmbients	Avaluació entre iguals a partir d'uns indicadors seleccionats pel claustre	Equip impulsor i claustre	Primer i segon trimestre	Valoració de la memòria i enquesta final de curs
Convivència i famílies	Continuar fomentant la participació de les famílies en la dinàmica de l'escola	Realització de trobades pedagògiques	E.Directiu i AMPA	Primer trimestre	% de participació Nivell de satisfacció a partir d'una enquesta.
		Participació de les famílies en les comissions dels projectes d'escola, activitats d'aula, d'ambients i activitats complementàries	Claustre	Al llarg del curs	% de participació Nivell de satisfacció a partir d'una enquesta.

4.2. Continuar desenvolupant el Projecte *Entre tots feim el món*

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Organització i gestió	Revisar l'antic PAT i iniciar l'elaboració del nou Pla d'acció tutorial.	Comissió de convivència	Al llarg de tot el curs	Ajustar el guió del nou PAT al guió que ofereix la Conselleria.
Pedagògic	Fer un nou diagnòstic del nivell de benestar dels alumnes a l'escola amb els grups de 1r, 3r i 5è especialment.	Coordinadora	El 3r trimestre	Anàlisi dels resultats amb els tutors
Pedagògic i metodològic	Continuar amb els projecte d'ajudants de resolució de conflictes amb els alumnes de 5è i 6è	Coordinadora + PTSC + mestre practicant	1r trimestre	Reunions de delegats i avaluació a Convivèxit.
Socio-comunitari	Realització d'una activitat de sensibilització relacionada amb la coeducació i la prevenció de la violència de gènere (amb els alumnes i les famílies)	Comissió	2n trimestre	Valoració de l'activitat a partir d'un qüestionari

4.3. Continuar desenvolupant el *Projecte Llavors pel canvi*

Pretenem aquí aglutinar els antics projectes d'Hort i Xarxa de Centres Cooperants. Ens interessa enfocar la mirada cap al caràcter ecològic del nostre hort escolar, relacionant-ho amb l'experimentació. *Llavors pel canvi* és, a més, un intent de dissenyar activitats globalitzades que tenguin en compte l'educació per al desenvolupament.

HORT				
ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Pedagògic	Continuar les diferents feines d'hort: neteja i preparació del terreny, fer compost, sembrar, regar, llevar herbes, collir. Incorporar noves plantes perennes (tàperes, orenga, lavanda, calèndula...)	Carme	Al llarg del curs	Valoració de les collites
Pedagògic	Utilitzar les tasques d'hort per ampliar conceptes d'altres àrees: cuina; elaboració d'olis, sabó i cremes; experiments científics	Carme	Al llarg de tot el curs	Registres periòdics, enquesta de valoració de l'alumnat.
Organitzatiu i gestió	Solucionar definitivament el tema de la caseta d'hort	Comissió, famílies voluntàries Equip directiu-Ajuntament	1r trimestre	Constatar que s'han fet les reparacions oportunes
Pedagògic	Assumir totes les tasques relacionades amb el projecte "Un ram per Es Migjorn Gran".	Carme	2n i 3r trimestre	Valoració d'aquest projecte comunitari a través de l'observació directa
Xarxa de Centres Cooperants				

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Pedagògic/ Projecció exterior	Informar i documentar de les diferents activitats que es duen a terme mitjançant els plafons de l'entrada.	Coordinador	Al llarg del curs	Constatar que s'ha realitzat correctament.
Xarxa de Centres Cooperants Pedagògic / organitzatiu	Treballar el tema de la Xarxa, relacionat amb la "Immigració i refugiats", els tutors a l'assignatura de castellà, i a 6è EI.	Tots els tutors	1r i/o 2n trimestre	Realitzar l'enviament de material didàctic a Nicaragua els cursos de 6 d'E.I., 3r i 6e de primària. -Memòria de final de curs.
Xarxa de Centres Cooperants/ Pedagògic / organitzatiu	Adherir-nos a l'activitat concreta proposada per la Xarxa, juntament amb tots els centres que en formam part. (Encara a concretar)	Tota la comunitat educativa	3r trimestre	-Valorar la participació de tota la comunitat educativa en l'activitat i la seva repercussió.
Pedagògic/ Projecció exterior	Fer alguna activitat recordatòria sobre la consciència de venir a peu, velo, patinet,... a l'escola i reduir així el CO2. (per exemple: dia 19 d'abril, Dia Mundial de la bicicleta)	Tota la comunitat educativa	2n trimestre	-Valorar la participació i repercussió entre l'alumnat.

4.4. Continuar amb el projecte de millora de patis

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
organitzatiu i gestió	Fer el seguiment de la instal·lació dels jocs nous per part de l'ajuntament	Comissió i ED	Al llarg del curs	Veure si s'han instal·lat (fotos)
pedagògic	Millorar la dinàmica i els jocs els dies de pluja dins la sala polivalent (primària)	Equip docent i assemblea delegats	Al llarg del curs	Actes de les assemblees delegats on es revisi el tema.
pedagògic/organitzatiu	Seguir enriquint les propostes del pati i revisar les que es van posar en marxa el curs passat.	Comissió + banc de voluntaris comunitat educativa	Al llarg del curs	Fotos de les propostes
organitzatiu i gestió	Gestionar i fer el seguiment del banc de voluntaris.	Comissió i ED	Al llarg del curs	Llista de feines realitzades pels voluntaris
pedagògic	Recordar les propostes de jocs populars al pati. (Aprofitar alguna sessió EF i l'assemblea delegats)	Especialista EF i equip docent	1r trimestre	Valoració de la comissió (actes)

4.5. Continuar desenvolupant les noves tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), tecnologies d'aprenentatge col·laboratiu (TAC)

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Gestió de recursos	Mantenir els equips informàtics en les millors condicions possibles a nivell tècnic (avaries, <i>pluggins</i> , i amb les màximes possibilitats a nivell de programari per a ús educatiu.)	Coordinadora TIC i tècnic informàtic extern	Durant tot el curs	Graella d'incidències i memòria final de curs
Metodològic i projecció exterior	Desenvolupar les TIC com a contingut educatiu, integrar-les en el procés d'ensenyament-aprenentatge (servidor Xarxipèlag, googleApps: drive, gmail, ...) i fer-les servir com a canal d'informació amb les famílies (blog,web, <i>email</i> , <i>whatsApp</i> ...)	Equip docent i coordinadora TIC com a assessora.	Durant tot el curs	Memòria final de curs Enquesta de final de curs
Gestió de recursos	Reinstal·lar el servidor i reubicar nous i antics aparells del centre juntament amb la seva integració.	Coordinadora TIC i tècnic informàtic extern	Primer i segon Trimestre	Memòria final de curs
Metodològic	Crear un document curricular de l'ús de les TIC per a cada etapa.	Coordinadora TIC i equip docent.	Segon i tercer trimestre	Memòria final de curs
Projecció exterior	Actualitzar regularment els continguts de la web del centre i fer-ne difusió a través de diferents canals.	Mestra especialista en la web	Durant tot el curs	Memòria i enquestes de final de curs

5. MESURES PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS PROPOSATS

5.1. PLA D'ACTUACIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU EN VISTES A ASSOLIR ELS OBJECTIUS

ÀMBIT:	OBJECTIUS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Pedagògic i organitzatiu	Vetllar perquè els objectius dels projecte de direcció es tenguin en compte en els objectius específics de centre (escola inclusiva, cohesió del projecte pedagògic i millora dels resultats acadèmics).	Equip directiu	Al llarg del curs	Revisió de la PGA i la Memòria del curs 2017-2018
Organitzatiu i de funcionament	Prioritzar, redactar i planificar les accions per desenvolupar el Pla d'Innovació Pedagògica	Equip directiu	Primer trimestre	Comprovar que està recollit dins la PGA.
Organitzatiu i de funcionament	Planificar i dinamitzar les reunions amb el professorat: claustres, comissions, equips docents per la consecució d'un projecte educatiu...	Equip directiu	Al llarg del curs	Ordre del dia de les reunions i actes.
Relacions amb la comunitat	Vetllar per una comunicació fluïda i de col·laboració amb tots els agents educatius.	Equip directiu	Al llarg del curs	Respostes de l'enquesta de final de curs.
Gestió i participació	Dinamitzar i fer el seguiment dels projectes i activitats del centre.	Equip directiu	Al llarg del curs	Valoració en l'enquesta de final de curs.

Gestió i funcionament	Fer el seguiment dels acords presos en claustres, consells escolars i comissions.	Equip directiu	Al llarg del curs	Valoració en l'enquesta de final de curs.
Gestió de recursos	Repartir equitativament els recursos humans i materials del centre.	Equip directiu	Al llarg del curs	Valoració a partir d'una enquesta
Gestió de recursos	Fer un seguiment de les necessitats d'infraestructura i manteniment del centre.	Equip directiu	Al llarg del curs	Valoració a partir d'una enquesta i de la resolució de les necessitats. Llistat de millores obtingudes
Gestió	Fer una avaluació interna del centre a partir de la graella de DIE	Equip Directiu	Novembre i juny	Graella d'aspectes a millorar i aspectes aconseguits

5.2. MESURES QUE S'ADOPTARAN PER A LA SEVA CONSECUCIÓ

* (Veure apartats 4 i 5 de la PGA)

6. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

6.1. CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE

El calendari d'aquest curs és el següent:

Calendari escolar
CEIP FRANCESC D'ALBRANCA(Es Migjorn Gran) (07002531)
2018-19

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.
					1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	2
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
																					31						

GENER							FEBRER							MARÇ							ABRIL						
Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.
			1	2	3	4				1	2	3				1	2	3				1	2	3			
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAIG							JUNY						
Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	Di.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.
			1	2	3	4						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30

No lectiu	Vacances	Festiu	Festiu centre
-----------	----------	--------	---------------

L'horari del centre és aquest:

- L'horari lectiu del centre és: de dilluns a divendres de 8'30 a 13'30h.
- L'horari de dedicació exclusiva es distribuirà així: de dilluns a dijous de 13.30 a 14.45 h. Aquestes hores seran dedicades a reunió cicles, claustres, etc... La formació es farà els dimarts de 15.30 a 18.30 h. (aquestes setmanes l'horari d'exclusives s'adaptarà).
L'hora setmanal fixada per a l'atenció a mares/pares és el dimarts, de 13'30 a 14'30h, flexible segons la disponibilitat de les famílies.

6.2.CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE

Els canvis metodològics que hem anat introduint aquests dos darrers cursos han suposat una reflexió sobre l'elaboració dels horaris del centre. L'organització per **Ambients d'aprenentatge** requereix d'unes sessions horàries més llargues i flexibles del que era habitual. Hem seguit el mateix model d'horari que vam utilitzar el curs anterior encara que amb algunes modificacions, fruit de les valoracions que es varen fer a la memòria 2017-2018.

La jornada lectiva es diferencia entre dues grans franges horàries: la dels ambients amb grups heterogenis i la de les diferents matèries curriculars amb el grup de referència.

En el cas del cicle dels Grans els ambients es fan de 9:00h a 11:00h, de dimarts a divendres; el cicle dels Mitjans treballarà per ambients d'11:30h a 13:30h de dilluns a dijous, com també ho faran el cicle dels Petits de 12:00h a 13:30h.

Enguany hi hem afegit dos tallers: el d'hort i *Let's speak*, un taller d'expressió oral en llengua anglesa en el qual hauran de passar tots els alumnes de primària i comptaran amb el suport de l'auxiliar de conversa.

A primària, l'horari dels ambients es combina amb sessions de 60' de totes les matèries, sumant-hi sessions de 30' de lectura diària i una hora de tutoria amb caràcter setmanal.

Com és la nostra intenció, l'organització dels **Ambients** pressuposa una metodologia multidisciplinària i globalitzada. Hem de ser sincers per dir que aquest nou enfocament no casa gaire amb l'estructura tancada que ofereix el Gestib per a l'elaboració d'horaris. Se'ns ha fet difícil especificar al 100% les hores que corresponen a cada matèria i més difícil és encara encaixar el professorat i l'alumnat en aquesta graella horària, ja que els alumnes, per exemple, es mesclen cada dia

per interessos i no per agrupament fixe i les mestres quan no fan un ambient, l'estan preparant o fent suport segons les necessitats dels alumnes amb més dificultats.

Així mateix, es realitzen activitats de forma simultània als ambients, com poden ser els tallers. Hi ha una interessant mobilitat d'alumnat i professorat al llarg de tota la setmana, per açò també és més difícil delimitar els minuts treballats en les matèries instrumentals, com llengües o matemàtiques.

A pesar de tot, intentam quadrar els horaris de manera que totes les matèries es treballin amb el mínim d'hores que marquen les instruccions.

Caldrà ser flexibles, però, per entendre que la metodologia per ambients fa referència a un enfocament multidisciplinar i que la globalització no és molt amiga de la compartimentació estricta d'horaris.

Per altra banda, totes les sessions de música (1 hora setmanal) sumaran una hora més de matèria no lingüística treballada en castellà, juntament amb l'*Ambient d'Art i Cos* (en el cas dels Grans) i l'*Ambient Matemàtic* (en el cas dels Mitjans).

La llengua catalana es treballa de forma transversal als Ambients d'***Entendre el món, Art i Cos*** (Mitjans) i ***Enig-mat*** (Grans); també a la majoria de matèries no lingüístiques (Ed. Física, Matemàtiques, Ciències Socials, Ciències Naturals, Valors Cívics i Socials, Religió), i també a la sessió de tutoria que faran tots els grups de primària.

En la franja horària que no es fan ambients es treballaran una hora de música, tres de català, tres de castellà, dues d'anglès, una i mitja de matemàtiques, una de tutoria, una de religió/valors i una hora d'educació física.

El cicle dels Petits (grups de 3, 4 i 5 anys) ha prioritzat les sessions llargues de la primera franja horària del matí, perquè els fillets i filletes puguin estar amb la seva tutora de referència i dedicar-se al joc i a les activitats globalitzades que tenen a veure amb les tres àrees curriculars: Autonomia i coneixement de si mateix, Coneixement del medi i Comunicació i Llenguatges. A partir de les 12h del matí es compaginaran les sessions de psicomotricitat amb l'organització de grups heterogenis per ambients. Els Petits compten des del curs passat amb tres ambients: *Ambient Domèstic*, *Ambient de Construccions* i *Ambient d'Art.*, però, a més, aquest curs s'hi ha afegit l'*Ambient musical*, que es farà el dilluns i l'*Ambient a l'aire lliure*, que es farà en dijous.

6.3. Calendari de reunions i avaluacions

PRIMER TRIMESTRE				
SETEMBRE			12.Cicle	13. Preparació ambient
	17. Ambients en cicle disseny activitats.	18.Entrevista famílies	19.Cicle	20Preparació ambient
	24.Ambients en cicle disseny activitats	25.Comissió PIP/CCP. Entrevista fam	26.Claustre	27Preparació ambient
OCTUBRE	1.Comissió PIP/CCP	2.Formació	3.Reunions comissions	4
	8.Revisió pràctica ambients	9.Entrevista famílies Coordinacions suport	10.Cicle	11.Preparació ambient
	15.Comissió PIP/CCP	16.Entrevista famílies	17.Claustre aprovació PGA	18.Preparació ambient
	22.Revisió pràctica ambients.	23.Entrevista famílies	24.Cicle	25.Preparació ambient
	29.Comissió PIP/CCP	30.Entrevista famílies	31.Reunió comissions	
NOVEMBRE	5.Revisió pràctica ambients	6.Entrevista famílies Coordinacions suport	7.Claustre pedagògic .Revisió PAD	8.Preparació ambient
	12.Comissió PIP/CCP	13.Entrevista famílies	14.Cicle	15.Preparació ambient
	19.Revisió pràctica ambients	20.Formació	21.Cicle	22
	26.Comissió PIP/CCP	27.Entrevista famílies	28.Claustre	29.Preparació ambient
DESEMBRE	3.Revisió pràctica ambients	4.Avaluació infantil	5. Ambients cicle disseny activitats	6
	10.Comissió PIP/CCP	11.Avaluació primària	12.Ambients en cicle disseny activitats	13.Preparació ambient
	17..Entrevista famílies.	18.Entrevista famílies Coordinacions suport	19.Entrevista famílies	20.Entrevista famílies

	SEGON TRIMESTRE			
GENER	7.Comissió PIP/CCP	8. Entrevista famílies	9. Cicle	10.Preparació ambient
	14.Revisió pràctica ambients	15. Formació ¹	16. Cicle	17
	21.Comissió PIP/CCP	22.Entrevista famílies Coordinacions suport	23. Claustre ordinari	24.Preparació ambient
	28.Revisió pràctica ambients	29.Entrevista famílies	30.Claustre pedagògic	31.Preparació ambient
FEBRER	4.Comissió PIP/CCP	5.Entrevista famílies	6.Cicle	7.Preparació ambient
	11.Revisió pràctica ambients	12.Formació	13.Cicle	14
	18.Comissió PIP/CCP	19..Entrevista famílies Coordinacions suport	20.Ambients en cicle disseny d'activitats	21.Preparació ambient
	25.Revisió pràctica ambients	26.Entrevista famílies	27.Ambients disseny d'activitats	28.Preparació ambient
MARÇ	4.Comissió PIP/CCP	5.Formació	6.Claustre pedagògic	7
	11.Revisió pràctica ambients	12.Avaluació d'infantil	13.Cicle	14.Preparació ambient
	18.Revisió pràctica ambients	19.Avaluació primària	20.Claustre ordinari	21.Preparació ambient
	25..Entrevista famílies	26.Entrevista famílies Coordinació suport	27.Entrevista famílies	28.Entrevista famílies
ABRIL	1.Comissió PIP/CCP	2.Entrevista famílies	3.Cicle	4.Preparació ambient
	8.Revisió pràctica ambients	9.Entrevista famílies	10.Cicle	11.Preparació ambient
	15.Comissió PIP/CCP	16.Jornada de portes obertes	17.Cicle	

¹ Hi haurà a més una formació de cap de setmana.

TERCER TRIMESTRE				
ABRIL	29.Revisió pràctica ambients	30.Entrevista famílies		
MAIG			1	2.Preparació ambient
	6.Comissió PIP/CCP	7. Formació	8.Claustre pedagògic	9
	13.Revisió pràctica ambients	14. Entrevista famílies Coordinació suport	15.Cicle	16.Preparació ambient
	20.Comissió PIP/CCP	21. Entrevista famílies	22.Claustre	23.Preparació ambient
	27.Revisió pràctica ambients	28. Formació	29.Claustre pedagògic	30
JUNY	3.Comissió PIP/CCP	4. Avaluació infantil	5.Cicle	6.Preparació ambient
	10.Revisió pràctica ambients	11. Avaluació primària	12.Cicle	13.Preparació ambient
	17.Comissió PIP/CCP	18. Entrevista famílies	19.Cicle	20.Preparació ambient

6.4. ORGANIGRAMA

EQUIP DIRECTIU:

Directora: Catalina Alemany Salvà - **Secretària:** Rosa Palliser Riudavets- **Suport ED:** Assumpta Carreras Victory

EQUIP DOCENT:

TUTORIES D'INFANTIL I DE PRIMÀRIA

- **Àngels Pons:** tutora de 3 anys
- **Joana Carreras:** tutora de 4 anys
- **Raquel Coll:** tutora de 5 anys
- **Maribel Barceló:** tutora de 1r
- **Carme Pons:** tutora de 2n
- **Mónica Coll:** tutora de 3r
- **Cristina Moll:** tutora de 4t
- **Daniel Coca:** tutor de 5è
- **Catalina Alemany:** tutora de 6è

MESTRES ESPECIALISTES:

- **Ester Garriga:** especialista d'anglès
- **Rosa Palliser:** especialista d'educació física
- **Roser Carretero:** especialista de música
- **Assumpta Carreras:** psicomotricitat, suport a infantil i a l'equip directiu
- **Josefina Rodríguez:** mestra de religió

EQUIP DE SUPORT:

- **Noelia Iglesias:** mestra d'audició i llenguatge
- **Fanny Taltavull:** mestra de pedagogia terapèutica
- **Blanca Moll:** orientadora de L'EOEP
- **Rita Lorente:** PTSC de l'EOEP

PERSONAL NO DOCENT:

Equip de neteja: Inmaculada Avilés, Teresa Bosch i Agustina Marchena

COORDINADORES DE CICLE:

Cicle dels **PETITS:** Assumpta Carreras - Cicle dels **MITJANS:** Carme Pons - Cicle dels **GRANS:** Cristina Moll
Equip de **suport:** Fanny Taltavull

AUXILIAR DE CONVERSA EN ANGLÈS:

- Lola Davis

COORDINADORES DE PROJECTES I COMISSIONS:

- Projecte *Llavors pel canvi* (Hort i Xarxa de Centres Cooperants): Daniel Coca
 - Projecte *Entre tots feim el món* (Convivència): Assumpta Carreras
 - Projecte *Millora del pati*: Catalina Alemany Salvà
 - Projecte TIC: Roser Carretero
 - Comissió Activitats complementàries: Catalina Alemany
 - Comissió de reutilització de llibres de text i material didàctic: Rosa Palliser

DELEGATS I DELEGADES DE PRIMÀRIA:

- Joan Pons i Pilar Moll (1r)
- Gioia Bosch i Josep Sales (2n)
- Francisco García i Yara Martí (3r)
- Joana Mesquida i Elna Santisteban (4t)
- Skye Casalí i Diego Gutiérrez (5è)
- Jordi Plaza i Clàudia Ametller (6è)



CONSELL ESCOLAR:

Catalina Alemany (directora), Rosa Palliser (secretària), Cristina Moll, Joana Carreras i Fanny Taltavull (representant de mestres), Núria Pons i Andreu Bosch (representants de les famílies), Sara Pons (representant de l'AMPA) i Pere Moll (representant de l'Ajuntament)

6.5. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Aquest curs tenim previst celebrar les següents activitats complementàries:

- a. BUNYOLADA.** Aquest curs que els alumnes de 5è faran la pasta i les famílies voluntàries, juntament amb algunes mestres, la couran el dimecres. Els grups d'infantil també elaboraran pasta. La recaptació que farem es destinaria al viatge de final d'estudis del curs que ve. El 31 d'octubre, idò, berenarem tots junts de bunyols al pati (si fa bon temps) i celebrarem la bunyolada.
- b. TROBADA DE FAMÍLIES:** Volem proposar una trobada amb famílies per detectar les necessitats de les comissions de feina (*Llavors pel canvi, Entre tots feim el món, Millora de patis...*) i recollir aportacions de la comunitat educativa. Per altra banda, ens interessa organitzar un banc de voluntaris perquè ens ajudin a enllestir cosetes de l'escola.
- c. NADAL.** No ens volem perdre la tradicional cantada de nadales al Pla de l'Església. Tenim previst que sigui el dimecres 19 de desembre. Pel que fa a l'ornamentació de l'arbre de la plaça, el grup dels Petits ho prepararà cadascú a la seva aula, mentre que la tasca dels Mitjans i els Grans s'integrarà dins l'ambient d'Art i Cos.
- d. CARNAVAL.** Els dies de festa marcats al calendari d'aquest curs no permeten moltes opcions per celebrar el Carnaval a l'escola. Sabem però que aquesta festa ja té prou repercussió a nivell municipal. Tot i així, el dimarts (05/03), farem venir en Canuto i ens disfressarem segons les instruccions que ell ens doni. Aquest any no faríem torrada de sobressada, ja que consideram que seria massa per al *Darrer dimarts*.
- e. PORTES OBERTES.** La jornada de portes obertes, com cada any, la feim per mostrar a les famílies què és el que es viu i s'aprèn dins l'escola. Tenim previst fer-la el dimarts, 16 d'abril.
- f. DIADA FRANCESC D'ALBRANCA.** El darrer dia del 2n trimestre, celebrarem junts el berenar de xocolati i coca bamba i cantarem junts algunes cançons populars com ja va essent habitual els darrers cursos. Més tard es faran jocs al pati per als alumnes de primària. Les mestres d'infantil volen tornar a muntar una pinyata per als més petits.
- g. DIA DEL LLIBRE.** Es celebrarà a nivell d'aula o cicle amb activitats senzilles (lectura compartida, conta contes, intercanvi de biblioteques,...)
- h. FESTA DE FINAL DE CURS.** Es celebrarà la darrera setmana i seguirà l'estructura dels darrers anys: actuacions en grup o cicle i bereneta conjunta que organitzarà l'Ampa del centre.

6.6. SORTIDES PEDAGÒGIQUES

A més de les activitats proposades a continuació, es realitzaran sortides al voltant del poble, per tal de conèixer l'entorn més proper. I també aquelles que puguin sorgir al llarg del curs, relacionades amb un projecte o una activitat cultural concreta.

	Primer trimestre	Segon trimestre	Tercer Trimestre
Cicle dels Petits	Excursió a Ses Salines de la Concepció.	Visita a un poblat talaiòtic (pendent de definir)	- Campament as Pinaret (4 i 5 anys)
Cicle dels Mitjans	- Excursió al bosc d'Alfurí (16 de novembre) - Excursió a Sant Agustí	- Excursió al dentista a Alaior i fer una visita al voltant d'aquest poble. - Excursió a Cala Mitjana - Campament a Son Putxet (1r i 2n)	- Excursió a l'hospital d'animals
Cicle dels Grans	- 24 d'octubre. Camí de cavalls: geologia de Menorca (Binimel·là) - 16 de novembre. Es pont des bosc: bolets - 10 de desembre Ermita de Ferreries (orientació amb Geocaching), Museu geologia i Biblioteca Municipal (5è i 6è)	- Gener (pendent de concretar dia) Visita Penya de s'Indi (geologia Puig Mal i alzinar-marina de s'Arangí) - Divendres 15 de març actuació-concert del projecte link up a l'auditori de Ferreries (capvespre) - 22 de març. Interpretació del paisatge agrari de l'Enzell.	- 21 i 22 de maig. Campament a Es Canaló (4t amb 3r primària). Descobrir la diversitat florística de Menorca (Barranc d'Algendar, o El Pilar-Alforí o Es Torretó) - Participació a la trobada Xala jugant (alumnat 4t EP). -Campament 5è i 6è a Sant Joan de missa.
Activitats conjuntes	- Excursió final de curs a la platja		

6.7. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

L'associació de mares i pares té previst organitzar algunes activitats extraescolars que puguin complementar l'oferta municipal.

- Anglès extraescolar per alumnes d'infantil i primària. (1h. a la setmana)

Depenent del pressupost i valorant algunes opcions, s'ha parlat també de recuperar algunes activitats que havien quedat pendents del curs passat. Es tracta d'alguns tallers puntuals i xerrades, les dates i els horaris dels quals, encara estan per definir.

Les propostes són variades:

- Xerrada per a pares/mares a càrrec de Betlem Gomila.
- Taller puntual d'aquarel·les per alumnes.
- Taller i xerrada de Disfam.
- Contractació dels serveis de "Ludoteca de Jardí"

No es descarta que puguin anar sorgint noves propostes al llarg del curs.

6.8. MESURES PER A L'OPTIMITZACIÓ I L'APROFITAMENT D'ESPAIS I RECURSOS

Seguim reivindicant a l'Ajuntament un manteniment acurat i ordinari de les nostres instal·lacions (pintar l'edifici, jocs exteriors, baranes, tasques de jardineria, millora de la caseta d'hort ...) i una neteja més a fons. A més, hi ha demandes que s'han anat fent repetidament al llarg dels anys a la Conselleria i que encara no s'han solucionat.

Aquestes són les demandes que hem fet de manera reiterada:

- Les finestres de l'edifici no tanquen bé, cosa que suposa una falta d'aïllament (entra l'aigua de la pluja i aire fred) i una conseqüent pèrdua d'energia a l'hivern. Al llarg d'aquests darrers anys les persianes s'han anat deteriorant i n'han caigut unes quantes, que ja no es poden arreglar. Sembla ser que dins el proper any, tenint en compte el pla d'infraestructures de la conselleria, començaran les obres per canviar les persianes.
- Aquestes limitacions físiques (finestres que s'obren fàcilment, absència de persianes...) provoca que el centre no compti amb la seguretat adequada enfront a possibles robatoris. De fet, durant el curs 2014-2015 en vam patir dos de seguits.
- Una altra cosa que ens fa sentir insatisfets és que hem de fer una despesa molt important en concepte de reparacions i manteniment dels recursos informàtics que la Conselleria ens ha anat dotant.
- Les instal·lacions de jocs motrius infantils al pati són velles, a pesar del manteniment que entre mestres i famílies fem cada dos anys. Des del curs passat estam esperant la instal·lació per part de l'Ajuntament de dos jocs nous al pati
- Des de que es va inaugurar la sala polivalent, el 2005, hem tingut goteres de manera reiterada. És cert que des de l'Ajuntament i l'empresa contractada per a les obres han procurat dur a terme diferents reparacions per tal d'evitar les goteres, però els resultats, fins el dia d'avui, no han estat satisfactoris.

7. PLA PER A L'AVALUACIÓ, SEGUIMENT I VALORACIÓ DELS RESULTATS ACADÈMICS

* Veure annex

8. PROJECTES INSTITUCIONALS, PLANS DE CENTRE

8.1. DOCUMENTS INSTITUCIONALS. PREVISIONS PER AL CURS

8.1.1 Pla d'acollida i Pla de Convivència.

Seguirem treballant amb el Pla d'Acollida i el Pla de Convivència que es va aprovar el curs curs passat. Les actuacions previstes per aquest curs es recullen al projecte *Entre tots feim el món (Vegeu el punt 4.2)*

8.1.2 Programa de reutilització de llibres de text i material didàctic

Està previst seguir participant del programa, informar-ne'n a les famílies i fer les gestions pertinents per aprofitar bé els recursos aportats per la Conselleria (comanda de llibres, quardernets i material didàctic)

8.1.3 Pla anual de la Comissió de Coordinació Pedagògica

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Organitzatiu	Fer el seguiment i planificació de les accions del PIP	CCP	Al llarg del curs	Memòria final curs
Pedagògic	Revisar les programacions dels cicles per tal d'adequar-les a la metodologia del centre	CCP	Al llarg del curs	Memòria final curs
Organitzatiu	Preparar i organitzar els claustres pedagògics	CCP	Al llarg del curs	Actes dels claustres
Pedagògic	Revisar l'execució del projecte lingüístic de centre.	CCP	Al llarg del curs	Memòria final curs

8.1.4. Pla d'actuació anual de l'equip de suport

Objectiu 1: Fomentar la relació entre l'equip de suport i l'equip educatiu

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Organitzatiu	Coordinació dels membres de l'E. Suport amb els tutors i especialistes	Equip educatiu	Coordinacions mensuals	Enregistrament de l'evolució de l'alumnat a l'acta de coordinació
Pedagògic	Col·laboració i participació, elaboració i seguiment de les ACIs.	Tutor i Equip de suport	Coordinacions	Valoració de les mesures proposades a l'ACI
Organitzatiu	Prioritzar el treball amb l'alumnat NESE dins l'aula sempre que sigui possible	Tutor i Equip de suport	Estipulades a l'horari lectiu	Valoració mitjançant l'observació i enregistrament a les sessions de coordinació
Pedagògic	Col·laboració en la detecció, prevenció i anàlisi de necessitats específiques de l'alumnat	Equip educatiu	Durant tot el curs	Observació i enregistrament en les sessions d'E-A.
Pedagògic	Participació en l'avaluació/promoció de l'alumnat NESE	Equip educatiu	Sessions d'avaluació trimestrals	Enregistrament a les sessions d'avaluació i als informes
Pedagògic	Orientació, recerca i elaboració de mesures curriculars	Equip educatiu	Sessions a acordar si escau	Valoració de les mesures proposades en funció dels resultats

Organitzatiu	Afavorir la intervenció dins el grup (aula o ambient) mitjançant la “Parella educativa”	Tutor i equip de suport	Durant tot el curs	Valoració i observació de la resposta a les mesures aplicades
---------------------	---	-------------------------	--------------------	---

Objectiu 2: Relació entre l'equip de suport amb l'alumnat.

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Pedagògic	Realització d'una tasca preventiva el més àmplia possible.	Tutor i equip de suport	Durant tot el curs	Observació dins l'aula
Pedagògic	Actuació en l'optimització de les capacitats del desenvolupament de l'alumnat	Tutor i equip de suport	Durant tot el curs	Valoració i observació de la resposta a les mesures aplicades
Pedagògic	Atenció als alumnes NESE així com aquells alumnes pendents d'avaluació EOEP	L'Equip de suport	Sessions dins l'horari d'intervenció	Informes d'AL i PT

Objectiu 3: Relació entre l'equip de suport i el centre.

ÀMBIT:	ACTIVITATS:	RESPONSABLES:	TEMPORALITZACIÓ:	AVALUACIÓ:
Organitzatiu	Coordinació amb l'equip directiu	Equip de suport i Equip directiu	Quinzenalment, juntament amb l'EOEP	Actes de coordinació
Organitzatiu	Actuació envers la relació amb els serveis externs	Orientadora i altres membres de l'Equip de suport si escau	Coordinacions prèviament acordades	Actes de coordinació

Pedagògic	Actuació i derivació dels alumnes que precisin ajudes específiques	Orientadora	Reunions de cycle i/o demandes del tutor/a	Demanda d'avaluació psicopedagògica
Relacions humanes	Assessorament i col·laboració amb les famílies	Equip de suport	Tutories amb la família	Valoració i seguiment de les mesures adoptades
Organitzatiu	Participació en les revisions del PAD, el PAT, la PGA i altres documents, si s'escau.	Equip educatiu	Reunions previstes de centre	Seguiment de les actualitzacions dels documents de centre
8.1.5. Pla d'actuació de l'EOEP (Vegeu Annex)				
8.1.6. Programa de formació (CEP) (Vegeu Annex)				
8.2. PLANS PER A LA REVISIÓ, SEGUIMENT O MODIFICACIÓ DELS PROJECTES				
*Veure annex				

9. ANNEXOS

F) ANNEX PGA

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

- Objectius proposats en relació amb el rendiment acadèmic: els que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior, dels resultats acadèmics anteriors i d'altres objectius nous que es vulguin incloure a la PGA en relació amb el rendiment acadèmic de l'alumnat. Cal especificar els indicadors d'assoliment (que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu), així com les accions o mesures que es proposen dur a terme en cada un dels objectius, i les persones o òrgans responsables.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS				
R1	Comparar les proves inicials amb les proves d'avaluació finals (llengua i matemàtiques)	Graella comparativa de resultats	<ul style="list-style-type: none"> - Mitja hora de lectura diària dins l'horari lectiu. - Desdoblament d'alumnes per reforçar la lectoescriptura. - Tasques d'entrenament individual - Ambient matemàtic 	Tutores i responsables dels ambients
R2	Comparar els resultats acadèmics de l'alumnat que passa a ESO amb els de cursos anteriors	Graella comparativa dels darrers cursos.	Dur a terme el Pla de transició consensuat amb l'institut i les escoles d'Alaior	Equip directiu
QUANT ALS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA (quan s'hagi dut a terme)				
AVD 1	Realitzar proves de diagnòstic internes a tots els grups de primària i comparar els resultats amb les del curs anterior	Augment del 20% de la millora dels resultats	<ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir que l'alumnat sigui conscient del seu procés d'aprenentatge. - Establir indicadors d'avaluació clars i consensuats. 	Tutores

AVD 2	Realitzar les proves de diagnòstic d'IAQSE als grups de 2n i 6è	Resultats iguals o superiors que les darreres proves de diagnòstic.	- Les mateixes accions que als objectius anteriors.	Tutores
----------	---	---	---	---------

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

* Veure apartat 4 de la PGA

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA hi consten, o no, referències a aquests aspectes organitzatius del centre, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FIXAT A LA PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Calendari i horari general del centre	x			Equip directiu
2	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	x			Equip directiu
3	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat				
4	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	x			Equip directiu+equip docent
5	Calendari de reunions	x			Equip directiu
6	Calendari d'avaluacions	x			Equip directiu
7	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	x			Equip docent
8	Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	x			Equip directiu
9	Estat de les instal·lacions i equipaments	x			Administració

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització del projecte o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels projectes i/o documents institucionals. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Projecte Educatiu	x		Adaptació a la nova metodologia d'ambients	Equip docent
2	Concreció Curricular	x		Revisió	CCP
3	Projecte Lingüístic	x		Revisió del compliment del PLC	CCP
4	Pla d'Acolliment /PALIC	x		Revisió de les activitats i avaluació proposades al PA	Equip Directiu
5	Pla de Convivència			(Es va aprovar l'any passat)	
6	Pla d'Atenció a la Diversitat	x		Aprovació del nou PAD	Equip docent
7	Pla d'Acció Tutorial	x		Fer un primer esborrany del nou PAT	Equip docent i Comissió de convivència.
8	Reglament d'Organització i F.				

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització dels plans o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PLANS ANUALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Pla d'acolliment /PALIC				
2	PISE / ALTER				

3	Pla per a la millora dels resultats	x			Equip directiu
4	Pla específic per a alumnat repetidor				
5	Pla de foment de la lectura				
6	Programa				
7	Pla de coordinació primària-secundària.				
8	Pla anual de l'equip de suport	x			Equip de suport
9	Pla d'actuació de l'EOEP (part B) ²	x			Orientadora
10	PLA DE CONVIVÈNCIA ³ : actuacions anuals previstes en la PGA en el marc del PCONV	x			
11	Pla anual d'activitats per a la consecució dels objectius del PLC que s'havien fixat a la PGA				

² Instruccions de funcionament dels equips d'orientació educativa i psicopedagògica:

[file:///c:/users/u51635/downloads/instruccions%20eoe%20darreres%20juny%20\(2\).pdf](file:///c:/users/u51635/downloads/instruccions%20eoe%20darreres%20juny%20(2).pdf)

³ Decret 121/2010 Article 27.6. La memòria anual del centre ha d'incloure, en un apartat específic, l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència, s'ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent